

СОГЛАСОВАНО

начальником отдела культуры
городского поселения «Город
Амурск» Н.А.Седовой
от 16.04.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Дворец культуры» городского
поселения «Город Амурск»
от 15.04.2022 № 29

Административный регламент
(технология предоставления муниципальных услуг
муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры»
городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района
Хабаровского края)

Нормативно- правовые акты регулирующие предоставление услуги:

Конституция РФ от 12.12.1993г.; Конвенция о правах ребенка, одобренная генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.; Гражданский кодекс РФ, часть 4 от 24.11.2006г.; ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 « О защите прав потребителей»; Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; Закон Хабаровского края «О реализации полномочий органов государственной власти Хабаровского края в области культуры» от 31.05.2006 №25; Закон Хабаровского края «О реализации полномочий органов государственной власти Хабаровского края в области культуры» от 31.05.2006 № 25, в ред. от 26.12.2007 №173, от 13.03.2010 №310; Устав МБУК «Дворец культуры», утвержденный распоряжением главы городского поселения «Город Амурск» № 894 от 31 августа 2011 года.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры» городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края оказывает следующие виды услуг (работ):

1. « Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»;
2. «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества».

1.1 Содержание (предмет) услуги, виды деятельности:

- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-досуговых мероприятий, в то числе: концертов, театрализованных представлений, спектаклей, вечеров отдыха, фестивалей, смотров-конкурсов, игровых программ, конкурсных и информационно-познавательных программ, литературно-музыкальных композиций, викторин, выставок, дискотек, вечеров отдыха, профессиональных праздников.

2.2 Организация деятельности клубных формирований:

- хоровых, хореографических, вокальных, театральных, эстрадно-духовых инструментов, фольклорных, цирковых, декоративно-прикладного творчества.

Заказчиками услуг могут быть все субъекты гражданско-правовых отношений:

органы государственной власти и местного самоуправления;

юридические лица;

физические лица.

Услуги МБУК ДК предоставляются населению на бесплатной основе (за счет бюджетного финансирования) и на платной основе (за счет средств потребителей).

На бесплатной основе могут осуществляться услуги, направленные на: проведение общественно и социально значимых культурно-массовых мероприятий (День Победы, День Города, уличные театрализованные масленичные и новогодние мероприятия). При организации учреждением собственных платных мероприятий, люди с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты - обслуживаются бесплатно.

Режим работы Дворца культуры

МБУК «Дворец культуры» расположен в здании по адресу: 682640, Хабаровский край, проспект Комсомольский 48.

Для потребителей услуг Дворец культуры работает согласно плана проведения мероприятий и расписания занятий коллективов.

Административный персонал:

Понедельник – пятница: с 9.00 до 17.15, пятница с 9.00 до 17.00

Перерыв на обед: с 13.00 до 14.00

Выходной: суббота, воскресенье

Режим работы учреждения также предусматривает работу в вечернее время, праздничные и выходные дни.

Расписание занятий в клубных формированиях должно предполагать начало занятий не ранее 9.00, окончание не позднее 22.00. Для детей школьного возраста расписание занятий должно предполагать начало занятий в первой половине дня не ранее 9.00, окончание не позднее 13.00; начало занятий во второй половине дня не ранее 14.00, окончание не позднее 22.00. Расписание занятий в клубных формированиях составляется руководителем формирования , с учетом занятости участников коллектива (учеба в школе, работа)

Телефоны: (42-142) вахта: 2-17-36; директор: 2- 67-60;

зав.отделом: 2-55-35. Электронная почта: dk@culture.amursk.ru. Адрес сайта МБУК ДК : dk.amursk.ru

Ресурсное обеспечение учреждения

Общая площадь учреждения - 5731 м2. Здание (помещения) Дворца культуры, предоставляемые для оказания услуг, по размерам, расположению и конфигурации обеспечены для проведения всех мероприятий с учетом их специфики.

Помещения отвечают санитарно-техническим нормам, правилам требованиям техники безопасности; защищены от воздействия различных

факторов, отрицательно влияющих на здоровье персонала, посетителей (повышенная или пониженная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и т.п.).

Помещения укомплектованы необходимой мебелью, техническими средствами и специальным оборудованием, обеспечивающих качество предоставляемых услуг всем категориям граждан, в том числе для людей с ОВЗ.

Помещения обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания, оснащены телефонной связью.

В здании МБУК ДК имеются следующие помещения в зависимости от специфики:

- зрительные залы; фойе; вспомогательные (служебные) помещения;
- репетиционные помещения;
- для людей с ОВЗ имеется пандус, кнопка вызова, сан.технический узел; (назначены ответственные по работе с людьми ОВЗ);
- технические помещения и т.д., оборудованные стационарными техническими средствами, необходимыми для проведения мероприятий.

Кадровое обеспечение

Согласно приказа Министерства культуры Хабаровского края от 20.12.2010 № 227/01.03-01 «Об утверждении модельного стандарта деятельности культурно-досугового учреждения Хабаровского края» предоставление культурно-досуговых услуг населению обеспечивают: административно-вспомогательный и творческий состав, а также руководители, специалисты, рабочие и служащие, обеспечивающие бесперебойную работу Дворца культуры.

Формы и методы информирования потребителей услуги.

Получение информации по вопросам оказания муниципальной услуги осуществляется посредством:

- телефонной связи;
- информации на рекламном стенде ДК;
- публикации в средствах массовой информации;
- публикации на официальном сайте МБУК «Дворец культуры» - <https://dk.amursk.ru/>;
- личного обращения граждан во Дворец культуры.

С текстом технологии оказания муниципальной услуги заинтересованные лица могут ознакомиться в указанном учреждении на информационном стенде, на сайте администрации городского поселения «Город Амурск» - www.amursk.khv.ru, на сайте МБУК ДК <https://dk.amursk.ru/>, а также при личном или письменном общении к работникам учреждения, с использованием средств телефонной связи и пр. Должностные лица, осуществляющие индивидуальное устное информирование, принимают все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, должностное лицо, осуществляющее индивидуальное устное информирование, предлагает заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо

назначает другое удобное, для заинтересованного лица, время для устного информирования.

Информирование заинтересованных лиц об оказании муниципальной услуги по электронной почте осуществляет руководство Дворца культуры, участвующее в ее исполнении, не позднее 3 рабочих дней со дня получения сообщения.

Порядок предоставления услуги

Для получения доступа к муниципальной услуге необходимо приобрести билет(если мероприятие проводится на платной основе) в кассе Дворца культуры или оформить заказ, заключив договор о проведение мероприятия на возмездной основе.

Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов:

- билет, установленного образца с указанием даты, времени и номера занимаемого места в зрительном зале;
- оплаченный договор на оказание услуги для организованных групп зрителей с указанием даты и времени проведения мероприятия, дающий право на получение муниципальной услуги. (Приложения 1 и 2)

Муниципальная услуга осуществляется и на бесплатной платной основе.

Качественное предоставление культурно-досуговой услуги характеризуют:

- своевременность, доступность, точность, полнота предоставления услуг;
- разнообразие тематической направленности проводимых мероприятий;
- разнообразие направлений деятельности самодеятельных творческих коллективов;
- содействие расширению сферы общения потребителей через увеличение числа клубных формирований и количества их участников,
- обеспечение расширения общего и культурного кругозора, повышение культурного уровня путем обновления репертуара спектаклей, программ концертов и т.п.;
- создание условий для творческого самовыражения, духовного роста, художественного творчества получателей услуги.

Результат оказания услуги:

Конечными результатами предоставления муниципальной услуги является качественное проведение мероприятий, организация работы клубных формирований(удовлетворение потребностей населения в услуге).

При оказании муниципальной услуги МБУК «Дворец культуры» может осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, некоммерческими учреждениями, средствами массовой информации, юридическими и физическими лицами, коммерческими организациями.

Директор МБУК «Дворец культуры»

В.Н.Анциферова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Последовательность процедур предоставления муниципальной услуги в стационарных условиях и на выезде (в том числе «Праздничный город»)

БЛОК-СХЕМА

последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги



УЧРЕЖДЕНИЕ,
предоставляющее муниципальную услугу в стационарных условиях и на выезде (в том числе «Праздничный город »)

Наименование учреждения	Юридический адрес	Время работы	Телефоны
1.МБУК «Дворец культуры» городского поселения «Город Амурск» 2. Режим работы учреждения – ежедневно. Согласно плану мероприятий	682640, г. Амурск, проспект Комсомольский 48	пн.-пт. с 9.00до 17-00 суб.- вс. выходной Перерыв на обед 13.00 до 14.00	8 (42142) 26760

Заявка на коллективное посещение мероприятия

Наименование мероприятия	
Дата проведения мероприятия	
Предполагаемое количество человек	
Возрастная категория	
Название организации и реквизиты	
Контакты организатора группы	